

Guida rapida all'utilizzo di **myschool app**

Introduzione all'esempio pilota

Rappresentazione dello stato dei servizi di Mensa Scolastica e Trasporto alunni.

Cosa appare all'accesso in **myschool app** ?

Come prenotare il pasto giornaliero per il servizio Mensa scolastica in **myschool app** ?

Come monitorare lo stato del servizio di Trasporto alunni mensile ?

Come acquistare i servizi sottoscritti/richiesti in **myschool app** ?

Come finalizzare l'acquisto dei servizi in **myschool app** ?

Esempio pilota

Per questa breve guida all'utilizzo di **myschool app**, ipotizziamo voi siate il nucleo familiare **Gambero**, come di seguito rappresentato:

Gambero Marisa genitore/tutore/responsabile
Fascia di reddito ISEE: oltre € 30.000

Gambero Joe

Scuola Elementare: "I genietti" - Classe 1 Sezione C

Servizio Mensa: **Attivo**

Servizio Trasporto: **Attivo**



Gambero Ines

Scuola Materna "Le marmotte" - Sezione A

Servizio Mensa: **Attivo**

Servizio Trasporto: **Non attivo**

Rappresentazione dello stato dei servizi di Mensa Scolastica e Trasporto alunni.

I servizi di  **Mensa scolastica** e  **Trasporto alunni** sottoscritti presso il gestore dei servizi saranno caratterizzati, in base al loro stato operativo dal diverso colore come rappresentato nelle immagini di seguito.

Mensa scolastica giornaliera



SERVIZIO MENSA
ATTIVO



SERVIZIO MENSA
NON ATTIVO



SERVIZIO MENSA
IN SCADENZA
5 BUONI PASTO DISPONIBILI



SERVIZIO MENSA
SCADUTO O NON DISPONIBILE
0 BUONI PASTO DISPONIBILI

Trasporto alunni mensile



SERVIZIO TRASPORTO
ATTIVO




SERVIZIO TRASPORTO
NON ATTIVO



SERVIZIO TRASPORTO IN
SCADENZA
5 GG ALLA SCADENZA



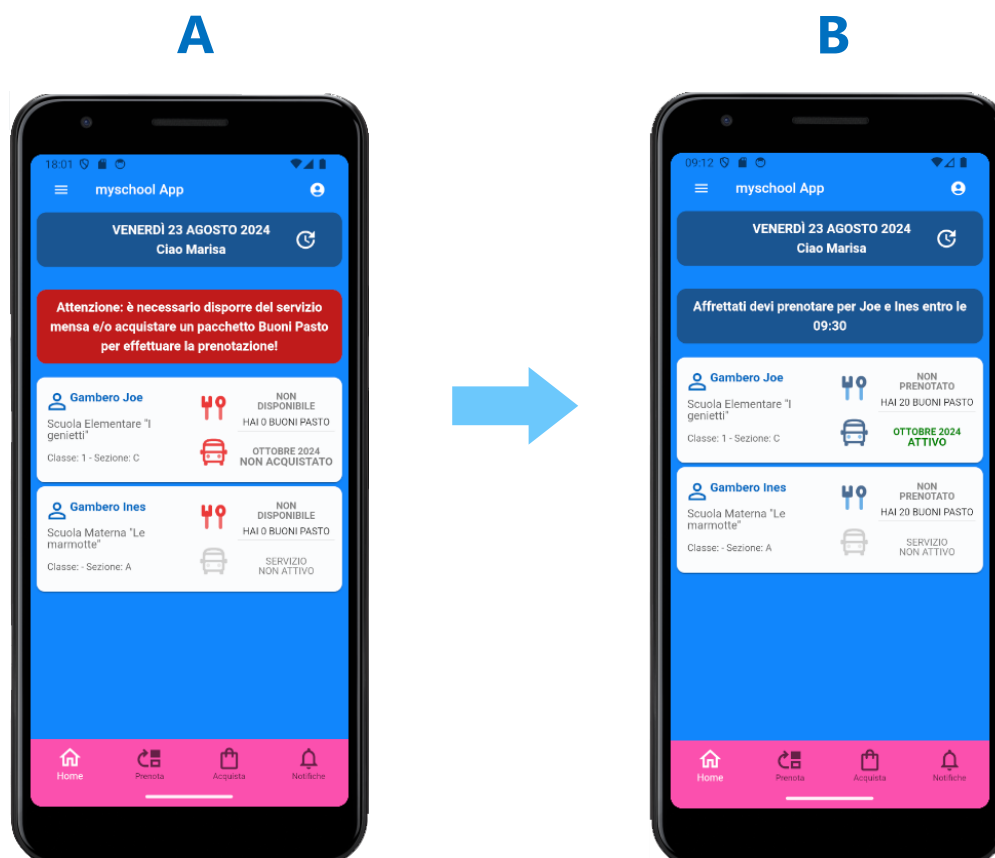
SERVIZIO TRASPORTO
SCADUTO O NON DISPONIBILE
ABBONAMENTO NON RINNOVATO

 Il servizio di **Mensa scolastica** sottoscritto presso il gestore dei servizi permette di prenotare giornalmente il pasto quotidiano entro un'orario prefissato (ad esempio 09:30 am) dal gestore dei servizi. Inoltre, entro lo stesso orario, è possibile annullare la prenotazione effettuata precedentemente con la stessa modalità operativa. (vedere la sezione **Come prenotare il pasto giornaliero per il servizio Mensa in myschool app** ?)

 Il servizio di **Trasporto alunni** sottoscritto presso il gestore dei servizi ha validità mensile e deve essere rinnovato ogni inizio mese. Esso permette il trasporto da e verso il plesso scolastico attraverso il bus navetta messo a disposizione dal gestore dei servizi. (vedere la sezione **Come monitorare lo stato del servizio di Trasporto alunni durante il mese corrente** ?)

Cosa appare all'accesso in *myschool app* ?

All'avvenuto accesso vi troverete nella schermata **Home** con la situazione rappresentata nell'immagine di sinistra **A**.



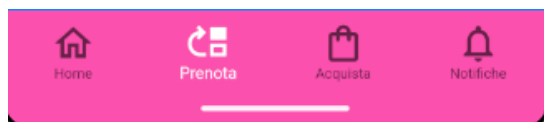
Prima di poter utilizzare i servizi sottoscritti presso il gestore dei servizi attraverso l'utilizzo di **myschool app** sarà necessario:

- acquistare **20 buoni pasto** (numero minimo di buoni acquistabili) per poter effettuare la prenotazione del pasto giornaliero del servizio **Mensa scolastica** giornaliera;
- acquistare l'abbonamento per usufruire del servizio **Trasporto alunni** mensile (l'acquisto del mese successivo a quello in corso va effettuato entro la fine del mese in corso o almeno il primo giorno del mese successivo per non avere giorni di non copertura del servizio stesso);

Dopo aver eseguito le operazioni di acquisto servizi, (come evidenziato nel seguito della guida) e tornando alla **Home** verrà visualizzata la situazione e lo stato dei servizi disponibili come nell'immagine di destra **B**.

Come prenotare il pasto giornaliero per il servizio Mensa in myschool app ?

Per effettuare la prenotazione fare **tap** sull'icona **Prenota** situata sulla barra pulsanti in basso.



Ricordando che la prenotazione del pasto deve avvenire entro l'orario prefissato (ad esempio **09:30** am) come visualizzato nell'immagine **A**. Se ad esempio, si vuole prenotare il pasto del servizio di **mensa scolastica** per il riferimento **Gambero Joe** sarà necessario:

- fare **tap** e spuntare la casella di controllo per confermare la prenotazione del pasto entro l'orario prefissato dal gestore dei servizi come visualizzato nell'immagine **B1**.



Se si desidera comunicare che il pasto prenotato sia considerato "in Bianco" sarà necessario toccare il pulsante **Dieta in Bianco** come visualizzato nell'immagine **B2**.

Per annullare una prenotazione già effettuata basterà fare nuovamente **tap** sulla casella di controllo e deselegzionandola la situazione tornerà ad essere come in immagine **A**.

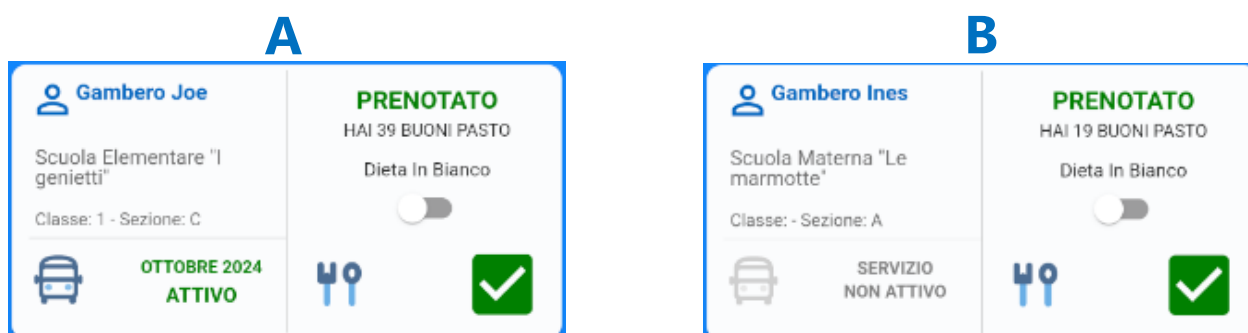
N.B. Come evidenziato nelle immagini **A**, **B1** e **B2**, un **timer** segnalerà il tempo mancante allo scadere della prenotazione.

Come monitorare lo stato del servizio di Trasporto alunni mensile ?

Lo stato del servizio di **Trasporto alunni** è di seguito rappresentato dalle due immagini in sequenza verticale come di seguito:

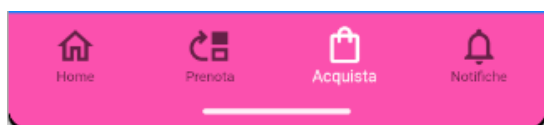
- per il primo riferimento collegato (alunno/figlio) si evidenzia che il servizio per il mese corrente è regolarmente "**ATTIVO**" e disponibile come in immagine **A**;

- per il secondo riferimento collegato (alunno/figlio), come evidente nella **Home** già all'accesso, il servizio è nello stato di "**NON ATTIVO**" in quanto non è stato attivato dal gestore dei servizi su indicazione del genitore/tutore/responsabile come in immagine **B**;

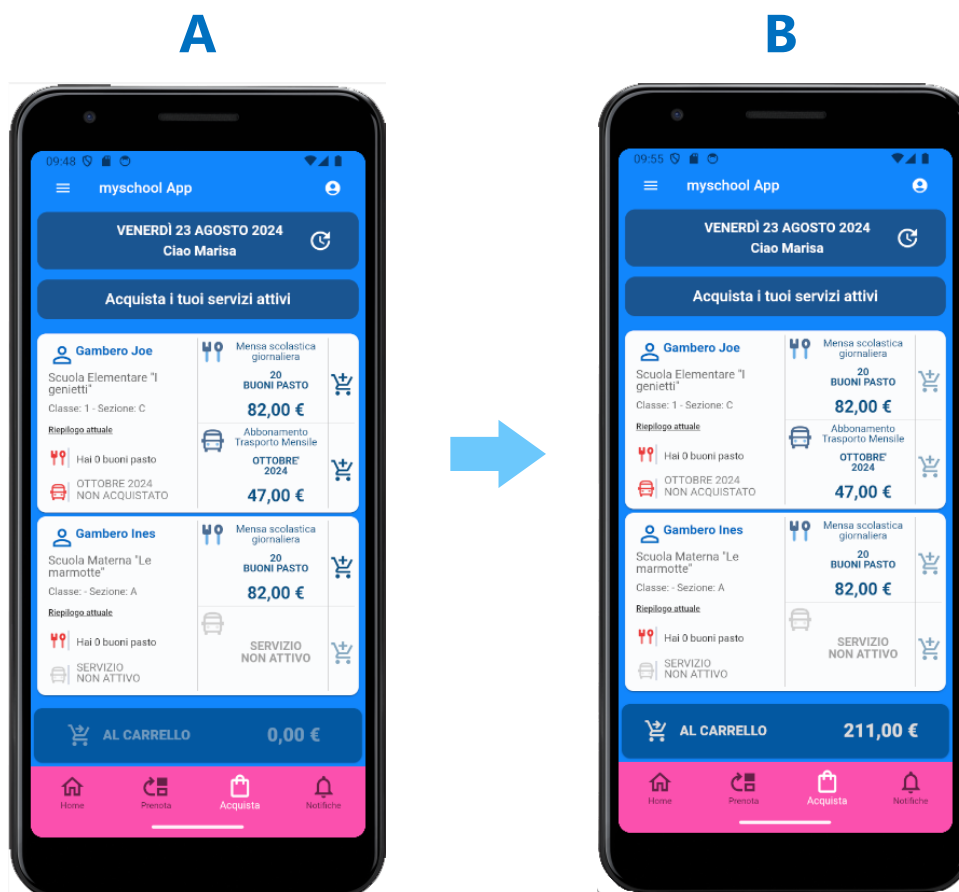


Come acquistare i servizi richiesti in *myschool app* ?

Per acquistare i servizi fare **tap** sull'icona **Acquista** situata sulla barra pulsanti in basso.



Per ogni riferimento collegato (alunno/figlio) verranno indicati i servizi con i relativi importi da poter acquistare come rappresentato nell'immagine di sinistra **A**.



Per aggiunge un servizio al carrello:

- fare **tap** sul pulsante relativo al servizio da acquistare.

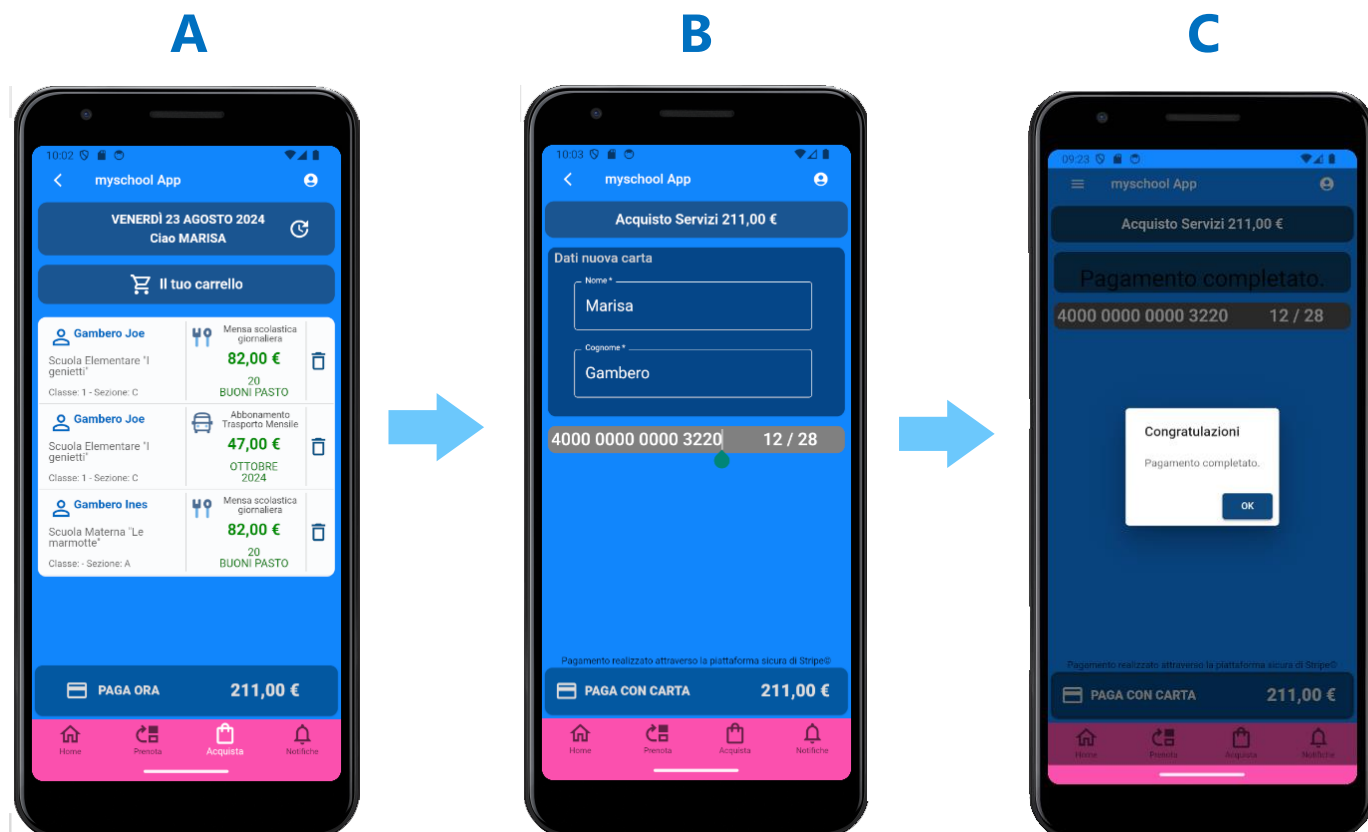
Fatto ciò, avrete una situazione relativa all'operazione di acquisto servizi come rappresentato nell' immagine di destra **B** nella quale verrà visualizzato il totale corrente (**€ 211,00**).


Per finalizzare l'acquisto dei servizi in corso:

- fare **tap** sul pulsante "**AL CARRELLO**" (con il relativo importo totale visualizzato (**€ 211,00**) e seguire le istruzioni relative alla finalizzazione del pagamento.

Come finalizzare l'acquisto dei servizi in *myschool app* ?

Dopo aver aggiunto i servizi da acquistare verrà visualizzato il vostro carrello come nell'immagine di sinistra **A**.



N.B. Se si desidera rimuovere un servizio aggiunto al carrello sarà necessario fare **tap** sul pulsante  e di conseguenza il totale verrà aggiornato al nuovo valore corrente.

- fare **tap** su **"PAGA ORA"**
- inserire i dati della Carta di pagamento (Carta di Credito/Debito valida e abilitata dalla vostra banca) come visualizzato nell'immagine centrale **B**.
- fare **tap** sul pulsante **"PAGA CON CARTA"**, confermare la richiesta di convalida della vostra banca d'appoggio e attendere l'avvenuto pagamento come visualizzato nell'immagine di destra **C**.

Dopo la conferma dell'avvenuto pagamento tornerete sulla **Home** con la situazione dei servizi disponibili aggiornati come visualizzato nell'immagine **B** di pag. 2.